

Amt Bad Bramstedt-Land Der Amtsvorsteher



Antrag zur Nutzung des Dorfhauses der Gemeinde Hagen gemäß Dorfhaussatzung vom 01.01.2021

Antragsteller/in:

.....
(Vorname, Name, Verein, Verband, Organisation)

Datum:

.....

Anschrift:

.....
(Straße, PLZ, Ort)

Telefonnummer Festnetz:

Telefonnummer mobil:

.....

.....

E-Mail-Adresse:

.....

Verantwortliche/r Nutzer/in (falls abweichend von Antragsteller/in):

.....

Hinweis auf ggf. anfallende Gebühren:

- Beseitigung von außerordentlichen Verschmutzungen:

€ je Viertelstunde

- Beseitigung des nicht selbst entsorgten Abfalls:

€

Bei der Abnahme festgestellte Schäden werden gesondert berechnet.

Der Antragsteller/verantwortlicher Nutzer hat unbedingt Sorge dafür zu tragen, dass eine Belästigung der Anwohner durch Lärm und/oder laute Musik ab 22:00 Uhr vermieden wird.

Ich beantrage die Nutzung der Einrichtungen des Dorfhauses wie folgt:

Termin/Dauer

Personenanzahl

Art der Veranstaltung.....

Programmablauf (Kurze Darstellung)

Amt Bad Bramstedt-Land Der Amtsvorsteher



Nutzungsvariante: (bitte ankreuzen)

	Einrichtung	Gebühr
I	<input type="checkbox"/> Mehrzweckraum (97m ²)	100,00 €
II	<input type="checkbox"/> Mehrzweckraum (97m ²) + Küche (8,52 m ²)	115,00 €
III	<input type="checkbox"/> Schulungsraum (54 m ²) + Küche (8,52 m ²)	115,00 €
IV	<input type="checkbox"/> Mehrzweckraum (97m ²) + Schulungsraum (54 m ²) + Küche (8,52 m ²)	170,00 €

Die Regelungen der Dorfhaussatzung sind mir bekannt.

.....
(Ort, Datum)

.....
(Unterschrift Antragsteller/in)

**Amt
Bad Bramstedt-Land
Der Amtsvorsteher**



**Erlaubnis
zur Nutzung des Dorfhauses der Gemeinde Hagen**

Die Nutzung der Einrichtungen des Dorfhauses der Gemeinde Hagen

am wird auf Ihren Antrag vom erlaubt.

Die Schlüsselrückgabe erfolgt gemäß Absprache am Tag nach der Veranstaltung.

Die Nutzungsgebühr ist unter Angabe Ihres Namens und des Termins der Dorfhausnutzung im Verwendungszweck bis **spätestens 7 Tage** nach Veranstaltung auf folgendes Konto der Raiffeisen- und Volksbank einzuzahlen:

Finanzbuchhaltung Bad Bramstedt-Land

IBAN: DE42 200300000086056408

BIC: HYVEDEMM300

Verwendungszweck:

Dorfhaus Hagen „Name Antragsteller“ + „Terminangabe“

Produktsachkonto: 05.573001.441110

Absprachen und Vereinbarungen mit weiteren Personen sind nicht Gegenstand dieser Erlaubnis.

Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch beim Amt Bad Bramstedt-Land, König-Christian-Str. 6, 24576 Bad Bramstedt erhoben werden. Der Widerspruch hat keine aufschiebende Wirkung.

Hagen, den.....
(Ort, Datum)

.....
(Bürgermeister / Beauftragter)

Übergabeprotokoll Dorfhaus Hagen

Es sind eigene Reinigungsmaterialien mitzubringen und zu verwenden.

Raum	↓ Alle Fußböden besenrein und gewischt, Deko- und Befestigungsmaterial entfernt	o.k.	Bemerkungen
WC Herren	Toiletten, Trennwände und Waschbecken feucht gereinigt Mülleimer geleert, neue Tüte		
WC Damen	Toiletten, Trennwände und Waschbecken feucht gereinigt Mülleimer geleert, neue Tüte		
WC Rollstuhlgeeignet	Toilette, Fliesenschild und Waschbecken feucht gereinigt Mülleimer geleert, neue Tüte		
Vorflur	Standascher und Müllbehälter geleert, neue Tüte		
Garderobe			
Vorraum			
Schulungsraum	Tische feucht abgewischt Gestühl & Tische lt. Raumplan aufgestellt (s. Schwarzes Brett im Vorraum)		
Mehrzweckraum	Tische feucht abgewischt Gestühl & Tische lt. Raumplan aufgestellt (s. Schwarzes Brett im Vorraum)		
Küche	Arbeitsfläche abgewischt Kühlschrank gewischt und ausgestellt Herd/Backofen sauber und ausgestellt Waschbecken gereinigt Mülleimer geleert Spülmaschine geleert, Sieb gereinigt & Hygieneprogramm verwendet Geschirr/Besteck gereinigt		
Stuhlraum	Entnommenes Gestühl und Tische eingeräumt		
Müll	mitgenommen		
Außentüren und Fenster	Fenster geschlossen, Tür abgeschlossen		
Schlüssel	zurückgegeben		
Schäden	festgestellt?		

Ort, Datum Unterschrift Dorfhaus-Beauftragte/r

Ort, Datum Unterschrift Nutzer/in