

NIEDERSCHRIFT

7. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hagen

Sitzungstermin: Montag, 15.07.2024
Sitzung-Nr.: 05/2024/068
Sitzungsbeginn: 19:32 Uhr
Sitzungsende: 22:25 Uhr
Ort, Raum: Dorfhaus, Hitzhusener Str. 20 b, 24576 Hagen

Anwesende

Vorsitz

Herr Kay Holm- Hagen - KVV Bürgermeister

Mitglieder

Herr Hanns-Christof Beenß- Hagen - KVV
Frau Daniela Nissen- Hagen - KVV
Herr Jens-Michael Cramer- Hagen - KVV
Frau Claudia Gutwein- Hagen - KVV
Frau Nadine Schwarzkopf- Hagen - KVV

Verwaltung

Frau Jasmin Kluge- Verwaltung

Abwesende

Mitglieder

| | |
|------------------------------------|--------------------|
| Herr Dennis Ermoneit- Hagen - KVV | abwesend |
| Herr Martin Nissen- Hagen - KVV | fehlt entschuldigt |
| Herr Michael Rissmann- Hagen - KVV | fehlt entschuldigt |

Gäste

| | |
|---|----------|
| Frau Telse Baasch- Gleichstellungsbeauftragte | abwesend |
|---|----------|

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1. Anträge zur Tagesordnung
2. Bericht Ergebnisprotokoll (öffentlicher Teil)
3. Bekanntgabe nichtöffentlicher Beschlüsse
4. Bericht des Bürgermeisters und der Ausschüsse
5. Einwohnerfragezeit
6. Einwendungen gegen die letzte Sitzungsniederschrift vom 20.03.2024
7. Verabschiedung eines Gemeindevertreters
8. Einführung eines neuen Gemeindevertreters in das Amt
9. Wahl eines neuen Mitgliedes für den Finanzausschuss
10. Wahl eines neuen Mitgliedes des Ausschusses für kulturelle Angelegenheiten
11. Änderung der Geschäftsordnung
12. Übertragung des Netzbetriebs von der SH Netz AG auf die SH Netz GmbH - Gaskonzessionsvertrag und Gasverteilungsanlagen
13. Übertragung des Netzbetriebs von der SH Netz AG auf die SH Netz GmbH - Stromkonzessionsvertrag und Stromverteilungsanlagen
14. Vereinbarung nach § 6 Abs. 1 Nr. 1 EEG 2023 zum Windpark Weddelbrook WEA 1, WEA 2 und WEA 3 - Änderung des Vertragspartners
15. Beschlussfassung Küchenumbau Dorfhaus
16. Beschlussfassung Malerarbeiten Dorfhaus
17. Verschiedenes

Protokoll:

Der Vorsitzende Kay Holm stellt bei der Eröffnung der Sitzung fest, dass

- zu der Sitzung ordnungsgemäß eingeladen wurde,
- die Gemeindevertretung beschlussfähig ist.

Gegen diese Feststellungen erheben sich keine Einwendungen.

Öffentlicher Teil:

zu 1 Anträge zur Tagesordnung

Gemeindevertreter Jens-Michael Cramer bittet um Ergänzung des TOP „Verschiedenes“ im nichtöffentlichen Teil.

Bürgermeister Kay Holm beantragt folgende Änderung der Tagesordnung und Aufnahme weiterer Tagesordnungspunkte:

- Neu TOP 15 – Beschlussfassung Küchenumbau Dorfhaus
- Neu TOP 16 – Beschlussfassung Malerarbeiten Dorfhaus
- Neu TOP 17 – Verschiedenes
- Neu TOP 18 NÖ – Bericht Ergebnisprotokoll (nichtöffentlicher Teil)
- Neu TOP 19 NÖ – Weiteres Vorgehen Flächen-PV Aufstellungsbeschluss
- Neu TOP 20 NÖ - Verschiedenes

Bürgermeister Kay Holm stellt fest, dass die Tagesordnungspunkte 18 – 20 nichtöffentlich behandelt werden soll und bittet um Zustimmung.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|---|
| dafür | 6 |
| dagegen | 0 |
| Enthaltungen | 0 |

zu 2 Bericht Ergebnisprotokoll (öffentlicher Teil)

Es liegt nichts vor.

zu 3 Bekanntgabe nichtöffentlicher Beschlüsse

Es liegt nichts vor.

zu 4 Bericht des Bürgermeisters und der Ausschüsse

Bericht des Bürgermeisters: GV-Sitzung 15.07.2024

Aktuelles aus dem Dorf / Aktivitäten:

- DME (digitale Meldeempfänger) für die FF Hagen sind bezahlt – rund 950,00 €, Geräte sind angekommen oder müssten auf dem Weg sein – zu klären sei nach wie vor, ab wann diese zu nutzen sind – bisher keine verbindliche Aussage – darüber hinaus ist weiterhin zu klären, wie ggf. die analoge Schaltung der Sirenen funktionieren könnte
- Baumabbruch Hauptstraße Richtung Fuhlendorf ist privater Baumbestand (Kreisinformation) – Räumung wird von dort herbeigeführt
- Zensus-Ergebnisse sind Ende Juni veröffentlicht – Verlinkung wird auf der Homepage hergestellt

- Feuerstättenbescheide für Dorfhaus und Sportlerheim sind im Juni eingegangen: Dämmung an den ungeschützten Wasserleitungen im Heizungsraum muss angebracht werden – Nachweis beim BSchoFemeister bis 09.12.2024 – Einhergehend ist die Befestigung der Abgasleitung im Dorfhaus empfohlen, damit ein Absacken verhindert wird
- Amtsbroschüre soll neu aufgelegt werden – Text wird an das Amt geliefert
- Ca. 1.300 € Landeszuschuss für Radfahrzwecke sind für 2024 für Hagen bewilligt – Bedingung ist Umsetzung in diesem Jahr (Amt ist informiert)
- Nutzung der Multipage des Amtes anstatt eigenem Hosting der Homepage (spart der Gemeinde die Hostinggebühren) – Jens Cramer eruiert die Möglichkeiten
- Automatisierte Sensorik über die SH-Netz möglich – auch darüber wären ggf. einzelne Gebühren nicht mehr erforderlich – Jens Cramer eruiert auch hier Möglichkeiten
- Musikgruppe, die allen musikkaffinen Hagenern offen steht, probt auf der Bühne zu bislang unregelmäßigen Terminen im Dorfhaus (Erprobung des Modells); geplante Termine/Veranstaltungen gehen vor; mtl. Gebühr wird entrichtet; Hausratversicherung bestätigt Haftungsübernahme für eingestellte Instrumente; Sportverein (Zumba-Sparte) und Kita-Leitung sind informiert; Musiker bieten an, mit den KiTa-Kindern zu musizieren
- Flächen-PV: anwaltliche Beratung ist erfolgt – nächster Schritt ist für den Aufstellungsbeschluss mit den Investoren eine gemeinsame Planung vorzubereiten, dazu werden mit beiden Investoren die Rahmenbedingungen der Gemeinde Hagen kommuniziert. Dieses wird nach Abschluss dieser GV-Sitzung geschehen. Möglich sind nach Einigung entweder städtebauliche Verträge oder Durchführungsverträge – diese beinhalten Rechte und Pflichten im Verhältnis Gemeinde-Investor (z.B. Bürgerbeteiligung); eruiert werden gerade die Möglichkeiten einer „Musterprojektierung“; eine Partizipation über das EEG hinaus ist nur projektbezogen möglich. Andere Bundesländer haben dazu erweiternde gesetzliche Regelungen – SH nicht. Eine dynamische Regelung mit Preisindizierung (30 Jahre fix) ist nicht zulässig (strafrechtlich nicht haltbar). Terminliche Vereinbarung in der GV findet unter Pkt. NÖ19 statt).

Klärteiche:

- Laufen zur Zeit reibungslos – sicherlich aufgrund der ausgewogenen Witterungsbedingungen hier in Hagen

Kita:

- Planung: Schließzeit Sommerferien wird für die Küchenumbauten und Malerarbeiten im Dorfhaus genutzt.
- Begehung im Anschluss zu Themen der KiTa im Gebäude
- 09.09.2024 Landes-Kita-Bedarfsplanung

Amtsausschuss:

- 28.03.2024 außerordentliche Ausschusssitzung – Beschlussfassung Anschaffung MZF für die Amtswehr (TO)
- 25.06.2024 Ausschusssitzung durch Herr Beenß als pers. Stv.: im wesentlichen Personalentscheidungen, Amtswappen etc.
- 29.05.2024 Finanzausschuss; Bericht der Diakonie zum Sozialkaufhaus und Themen, die schon in die Gemeindearbeit übertragen sind (Sensorik und Multipage), Bericht Bürgerbusprojekt Kellinghusen

Schulverband:

- 27.05.2024 Finanzausschusssitzung; Geschäftsbesorgungsvertrag, Datenschutzbeauftragter für den SV ist zu ernennen, Videokameras auf Schulhöfen wird befragt
- Erörterung der Schulentwicklungen je Standort
- Erörterungen Easynet-Gebäude und Besichtigungstermin

In eigener Sache: Mo, 16.09.24, 17:30 Bgm.-Sprechstunde im Dorfhaus.

Vom 22.07.-26.08.24 wird der Bgm. Kay Holm von Daniela Nissen und Hanns-Christof Benß vertreten – das Amt ist informiert, Schlüssel, Siegel stehen beiden dann zur Verfügung
Nächste planmäßige Sitzung der GV am 23.09.2024, 19:30 Uhr, falls wegen der Planungsangelegenheiten weitere notwendig wären, würden wir darüber informieren.

Bericht der Ausschüsse:

Nadine Schwarzkopf, stellvertretende Ausschussvorsitzende des Planungs- und Maßnahmenausschusses berichtet über die Sitzung vom 24.06.2024:

- Der Hausmeister hat den Schuppen und die Bank im Bereich der KiTa neu gestrichen.
- Banketten wurden gemäht, die Klärteiche werden demnächst gemäht.
- In der Dorfstraße wurde der Bürgersteig ausgebessert.
- Bürgermeister Kay Holm hat mit Herrn Gragert vom Kreis Segeberg bezüglich des Lochs in der Steinburger Straße gesprochen. Es muss noch geklärt werden, wer für die Ausbesserung zuständig ist, da es genau auf der Gemeindegrenze zu liegen scheint.
- Ahweg u. Ginsterweg müssen stellenweise ausgebessert werden, Angebote sollen noch eingeholt werden.
- Die Baumpflege im Waldweg findet im Herbst statt.
- Der Auftrag für die Gitter der Schächte soll erteilt werden.
- Die Straßenbeleuchtung wird nicht komplett erneuert. Wenn ein Leuchtmittel defekt ist, wird durch LED erneuert, wobei die Lichtfarbe noch festgelegt werden muss.
- Zur Umgestaltung des Denkmals soll eine Arbeitsgruppe gegründet werden. Die Einladung zur Gründungsveranstaltung mit Einwohnern ist bereits vorbereitet, es muss nur noch ein Termin gefunden werden.
- Zu den Maler- und Küchenarbeiten wird Bürgermeister Kay Holm berichten.

Claudia Gutwein, Ausschussvorsitzende des Ausschusses für kulturelle Angelegenheiten, berichtet über die Sitzung vom 17.06.2024:

- 24.03.2024 Männerfrühstück und 26.05.2024 Frauenfrühstück waren fröhliche Veranstaltungen, Fotos sind auf der Homepage
- aufgrund der Anregungen aus der Versammlung zur Dorfentwicklung wurde ein „Wunschkasten“ aufgehängt (weißer Briefkasten, rechts neben dem Bekanntmachungskasten am Büchertauschhäuschen). Hier können Kritik, Lob, Anregungen usw. schriftlich eingeworfen werden.
- Für die neuen Einwohner wurden in der rechten Außenseite des Bekanntmachungskasten Infos aus dem Dorf mit Ansprechpartner (Tel. u. Mail) aufgehängt. Diese Infos sind ebenfalls auf der Homepage zu finden.
- Der Dorfflohmarkt findet am 08.09.2024 statt. Hier sind keine Anmeldungen notwendig, die Teilnehmer sollen lediglich das Grundstück mit Luftballons gut sichtbar schmücken. Es wird viel Werbung gemacht (Homepage, Bekanntmachungskasten, Amt, Infoservice, ggf. Anzeiger), außerdem sollen in der Dorfmitte zwei Banner aufgehängt werden.
- Am 07.12.2024 von 15-18 Uhr findet der Adventsmarkt statt. Hierzu wird es einen Flyer geben, damit die Teilnehmer ihre Waren ohne Zeitdruck vorbereiten können.
- Am 17.11.2024 ist der Volkstrauertag, hierzu wird Pastor Möller-Ehmcke um 11:30 Uhr zur Kranzniederlegung am Denkmal erscheinen.
- Zum Schulanfang werden Banner „Achtung Schulkinder“ im Dorf aufgehängt.

- Klöntreff: Am 07.08.2024 findet Grillen ab 17 Uhr statt, am 18.09.2024 wird ein Ausflug zum Bocksberg angeboten, am 27.10.2024 ist 25-jähriges Jubiläum

Die nächste Sitzung findet am 09.09.2024 um 19:30 Uhr statt.

Finanzausschussvorsitzender Jens-Michael Cramer hat nichts zu berichten.

zu 5 Einwohnerfragezeit

Eine Einwohnerin erkundigt sich, wie die Gemeinde Hagen zu Ferienwohnungen steht. Bürgermeister Kay Holm wüsste jetzt keine Einwendungen, die dagegen sprechen würden. Daniela Nissen fügt hinzu, dass es derzeit keine Satzung gibt, in der etwas geregelt ist. Jens-Michael Cramer gibt den Hinweis, dass ggfs. eine Nutzungsänderung beantragt werden muss.

Ein Einwohner informiert sich darüber, ob und wie die Interessen der Einwohner zum Thema Flächen-PV mitberücksichtigt werden. Bürgermeister Kay Holm berichtet, dass es hierzu bereits im Februar eine Veranstaltung gab. Aber auch nach dem Aufstellungsbeschluss wird es Gelegenheit geben, um seine Meinung kund zu tun. Bürgermeister Kay Holm berichtet, wie das Verfahren zur Aufstellung eines B-Planes abläuft. Hierzu macht er darauf aufmerksam, dass mehrere Behörden prüfen, ob das Verfahren zulässig ist. Es wird auf das Protokoll der GV-Sitzung vom 20.03.2024 verwiesen, in dem die Rahmenbedingungen zur Flächennutzungsplanung/Bebauungsplanung niedergeschrieben sind.

zu 6 Einwendungen gegen die letzte Sitzungsniederschrift vom 20.03.2024

Bürgermeister Kay Holm beantragt folgende Ergänzung zu TOP 4 – Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2022: Abstimmungsergebnis: 8 dafür

Daniela Nissen beantragt folgende Änderungen in TOP 6 – Bericht des Bürgermeisters und der Ausschüsse:

- S. 5/9 zweiter Spiegelspruch soll heißen:
„Mit Irritation durch die GV zur Kenntnis genommen – nicht über die Tatsache als solches, sondern über die Desinformation und Behauptungen inhaltlicher Natur.“
- S. 6/9 2. Absatz, Satz 2:
„Wir wollen das nicht, weil wir verantwortungsbewusst handeln, uns informieren, vorbereiten, diskutieren und uns für Hagen Gedanken machen.“
- S. 6/9 Punkt WZV:
Vorauszahlungsbescheide (im Protokoll steht Voraussszahlungsbescheide)

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|---|
| dafür | 6 |
| dagegen | 0 |
| Enthaltungen | 0 |

zu 7 Verabschiedung eines Gemeindevertreters

Beschluss:

Bürgermeister Kay Holm verabschiedet den ehemaligen Gemeindevertreter Dennis Ermoneit und spricht ihm im Namen der Gemeinde seinen Dank aus für dessen Tätigkeit in der Gemeindevertretung und im Finanz- und Kulturausschuss.

zu 8 Einführung eines neuen Gemeindevertreters in das Amt

Beschluss:

Jörn Fock wird durch den Bürgermeister per Handschlag verpflichtet und in das Amt eines Gemeindevertreters eingeführt.

zu 9 Wahl eines neuen Mitgliedes für den Finanzausschuss

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, Herrn Jörn Fock als neues Mitglied in den Finanzausschuss zu wählen.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|---|
| dafür | 6 |
| dagegen | 0 |
| Enthaltungen | 1 |

zu 10 Wahl eines neuen Mitgliedes des Ausschusses für kulturelle Angelegenheiten

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, Herrn Jörn Fock als neuen stellvertretenden Ausschussvorsitzenden des Ausschusses für kulturelle Angelegenheiten zu wählen.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|---|
| dafür | 6 |
| dagegen | 0 |
| Enthaltungen | 1 |

zu 11 Änderung der Geschäftsordnung

Als Bemerkung seitens der Gemeindevertretung wird an das Amt weitergegeben, dass es hilfreich und zeitsparend wäre, wenn die Änderungen der Geschäftsordnung in der Beschlussvorlage kenntlich gemacht werden. Sollten Satzungen in Zukunft geändert werden, soll dies mitberücksichtigt werden.

Frau Nissen erkundigt sich nach dem Hintergrund der Änderung. Diese Frage nimmt Protokollführerin Jasmin Kluge mit in die Amtsverwaltung.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt die neue Geschäftsordnung wie im Entwurf dargestellt – mit folgenden Änderungen:

Änderungsvorschlag für §8, juristisch nicht ausformuliert: *„Nach Bekanntgabe der in der letzten Sitzung gefassten nichtöffentlichen Beschlüsse, den Berichten des BM und der Ausschussvorsitzenden sowie zum Ende (vor dem nichtöffentlichen Teil) der Sitzung der Gemeindevertretung und der ständigen Ausschüsse nach § 5 der Hauptsatzung wird für die Einwohnerinnen und Einwohner eine Einwohnerfragezeit eingerichtet.“*

Ergänzungsvorschlag für § 9 Abs. 2:

„Anfragen müssen schriftlich, kurz und sachlich abgefasst sein. Die Anfragen müssen innerhalb von 3 Wochen beantwortet werden, auf Antrag auch schriftlich.“

Neuer Zusatz (zur Sicherstellung von "Top-Down"-Fragen):

„Der BM hat das Recht, von der/dem Ausschussvorsitzenden über Maßnahmen Auskunft zu verlangen. Die Anfragen müssen innerhalb von 3 Wochen beantwortet werden, auf Antrag auch schriftlich. Die Ausschussvorsitzenden haben das Recht, von den Maßnahmenbetreuenden Auskunft über Maßnahmen zu verlangen. Die Anfragen müssen innerhalb von 3 Wochen beantwortet werden, auf Antrag auch schriftlich.“

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|---|
| dafür | 7 |
| dagegen | 0 |
| Enthaltungen | 0 |

zu 12 Übertragung des Netzbetriebs von der SH Netz AG auf die SH Netz GmbH - Gaskonzessionsvertrag und Gasverteilungsanlagen

Beschluss:

Der Vertragsänderung von der Schleswig-Holstein Netz AG auf die Schleswig-Holstein Netz GmbH wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|---|
| dafür | 7 |
| dagegen | 0 |
| Enthaltungen | 0 |

zu 13 Übertragung des Netzbetriebs von der SH Netz AG auf die SH Netz GmbH - Stromkonzessionsvertrag und Stromverteilungsanlagen

Beschluss:

Der Vertragsänderung von der Schleswig-Holstein Netz AG auf die Schleswig-Holstein Netz GmbH wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|---|
| dafür | 7 |
| dagegen | 0 |
| Enthaltungen | 0 |

zu 14 Vereinbarung nach § 6 Abs. 1 Nr. 1 EEG 2023 zum Windpark Weddelbrook WEA 1, WEA 2 und WEA 3 - Änderung des Vertragspartners

Beschluss:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Hagen stimmt der Änderung des Vertragspartners der Vereinbarungen nach § 6 Abs. 1 Nr. 1 EEG 2023 zum Windpark Weddelbrook WEA 1, WEA 2 und WEA 3 einschließlich Lageplan und Berechnung zur Ertragsabschätzung von Energiequelle GmbH, Hauptstraße 44, 15806 Zossen OT Kallinchen auf die Windpark Weddelbrook GmbH & Co. KG, vertreten durch die EQ Management GmbH, beide geschäftsanässig Hauptstraße 44, 15806 Zossen OT Kallinchen zu.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|---|
| dafür | 7 |
| dagegen | 0 |
| Enthaltungen | 0 |

zu 15 Beschlussfassung Küchenumbau Dorfhaus

Jens-Michael Cramer verlässt wegen Befangenheit zu diesem TOP den Raum.

Beschluss:

Die GV beschließt das Angebot mit den ggf. erforderlichen praktikablen Anpassungen beim Einbau der Fa. Steuer, 25813 Husum mit der der Netto-Angebotssumme von max. 12.819 € (Variante I) zu beauftragen. Es ist anzustreben, dass der Umbau/Einbau ab der 30. KW in

der Schließzeit der KiTa umgesetzt wird. Die Maßnahmenbetreuer J. Cramer und M. Nissen werden ermächtigt, den Auftrag sowie die Umsetzung zu erteilen/betreuen.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|---|
| dafür | 6 |
| dagegen | 0 |
| Enthaltungen | 0 |

zu 16 Beschlussfassung Malerarbeiten Dorfhaus

Beschluss:

Die GV beschließt die Angebote der Fa. Schroedter, Bad Bramstedt zur Renovierung der Türen i. H. v. 2.189,60 € und des Innenbereichs inkl. Küche i. H. v. 3.960,69 €. Es ist anzustreben, dass insbesondere die Innenarbeiten ebenso in der Schließzeit der KiTa und im Zusammenhang mit der Küchenerneuerung abgestimmt ist.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|---|
| dafür | 7 |
| dagegen | 0 |
| Enthaltungen | 0 |

zu 17 Verschiedenes

Bürgermeister Kay Holm berichtet über eine Anfrage eines Bürgers zum Thema Dorfentwicklung. Die Idee ist, einen Lebensmittelautomaten in der Gemeinde aufzustellen. Hierzu wird sich Bürgermeister Kay Holm mit dem Bürger in Verbindung setzen, um Genaueres zu erfragen.

Ende öffentlicher Teil: 21:22 Uhr

- Protokollführer/in –

-Vorsitzende/r